

Голосовали:

- «ЗА» – 4 голоса
«ПРОТИВ» – 0 голосов
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0 голосов

Секретарем заседания Правления товарищества избрана Забелина Елена Викторовна.

Повестка дня заседания:

1. Работа с должниками по оплате ЖКУ и взносов на капитальный ремонт в жилых домах № 1 и № 2 по ул. Глазкова.
2. Разное.

1. По первому вопросу повестки дня заседания:

Работа с должниками по оплате ЖКУ и взносов на капитальный ремонт в жилых домах № 1 и № 2 по ул. Глазкова.

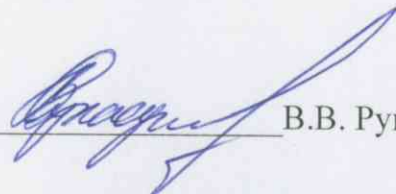
Слушали Сергеева А.Э. который сообщил, о ходе работы с должниками по ЖКУ, о состоянии добровольного погашения и судебного взыскания. Также сообщил, что долг, составлявший на 01.01.2019 г. 2 372 688 руб. снижен на 09.08.2019 г. до 1 091 928 руб., из которых: исполнительный документ на 162 124 руб. находится на исполнении в ФССП, 120 371 руб. будут выплачены по мировому соглашению до 30.09.2019 г., 433 745 руб. – задолженность по текущим платежам. Также сообщил, что в связи с принятием собственниками помещений решения о формировании фонда капитального ремонта на специальных счетах МКД и наделением ТСН «На Глазкова» полномочиями владельца специальных счетов от УНО «Региональный фонд капитального ремонта» поступили данные, в соответствии с которыми на 09.08.2019 г. задолженность собственников помещений МКД №1, №2 по ул. Глазкова по взносам на формирование фонда капитального ремонта составляет по дому №1: 751 306 руб., дому №2: 648 429 руб. Сергеев А.Э. сообщил, что при задолженности более 50% от суммы начислений, существует риск принудительного изъятия средств фонда капитального ремонта со специальных счетов МКД на счет регионального оператора.

Присутствовавший на заседании Букаев Ю.А. предложил усовершенствовать порядок взыскания долгов за ЖКУ, в том же порядке взыскивать долги по взносам на формирование фонда капитального ремонта.

Рукасуев В.В. поддержал, предложил утвердить следующий порядок взыскания задолженности по оплате обязательных платежей и (или) взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, оплатой коммунальных услуг; а также с оплатой взносов на формирование фонда капитального ремонта:

1. С 11 по 20 число каждого месяца бухгалтер/лицо осуществляющее бухгалтерское обслуживание ТСН «На Глазкова» готовит справки об оплате обязательных платежей и (или) взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, а также с оплатой коммунальных услуг; взносов на формирование фонда капитального ремонта и предоставляет их управляющему Товарищества. Указанные справки предоставляются управляющему. На основании справок до 25 числа месяца собственникам помещений, имеющим задолженность более, чем за два месяца, готовит требования о погашении

Председатель правления



В.В. Рукасуев

Голосовали:

- «ЗА» – 4 голоса
«ПРОТИВ» – 0 голосов
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0 голосов

Секретарем заседания Правления товарищества избрана Забелина Елена Викторовна.

Повестка дня заседания:

1. Работа с должниками по оплате ЖКУ и взносов на капитальный ремонт в жилых домах № 1 и № 2 по ул. Глазкова.
2. Разное.

1. По первому вопросу повестки дня заседания:

Работа с должниками по оплате ЖКУ и взносов на капитальный ремонт в жилых домах № 1 и № 2 по ул. Глазкова.

Слушали Сергеева А.Э. который сообщил, о ходе работы с должниками по ЖКУ, о состоянии добровольного погашения и судебного взыскания. Также сообщил, что долг, составлявший на 01.01.2019 г. 2 372 688 руб. снижен на 09.08.2019 г. до 1 091 928 руб., из которых: исполнительный документ на 162 124 руб. находится на исполнении в ФССП, 120 371 руб. будут выплачены по мировому соглашению до 30.09.2019 г., 433 745 руб. – задолженность по текущим платежам. Также сообщил, что в связи с принятием собственниками помещений решения о формировании фонда капитального ремонта на специальных счетах МКД и наделением ТСН «На Глазкова» полномочиями владельца специальных счетов от УНО «Региональный фонд капитального ремонта» поступили данные, в соответствии с которыми на 09.08.2019 г. задолженность собственников помещений МКД №1, №2 по ул. Глазкова по взносам на формирование фонда капитального ремонта составляет по дому №1: 751 306 руб., дому №2: 648 429 руб. Сергеев А.Э. сообщил, что при задолженности более 50% от суммы начислений, существует риск принудительного изъятия средств фонда капитального ремонта со специальных счетов МКД на счет регионального оператора.

Присутствовавший на заседании Букаев Ю.А. предложил усовершенствовать порядок взыскания долгов за ЖКУ, в том же порядке взыскивать долги по взносам на формирование фонда капитального ремонта.

Рукасуев В.В. поддержал, предложил утвердить следующий порядок взыскания задолженности по оплате обязательных платежей и (или) взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, оплатой коммунальных услуг; а также с оплатой взносов на формирование фонда капитального ремонта:

1. С 11 по 20 число каждого месяца бухгалтер/лицо осуществляющее бухгалтерское обслуживание ТСН «На Глазкова» готовит справки об оплате обязательных платежей и (или) взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, а также с оплатой коммунальных услуг; взносов на формирование фонда капитального ремонта и предоставляет их управляющему Товарищества. Указанные справки предоставляются управляющему. На основании справок до 25 числа месяца собственникам помещений, имеющим задолженность более, чем за два месяца, готовит требования о погашении

Председатель правления



В.В. Рукасуев

задолженности в течение двух календарных недель с момента получения требования и передает их управляющему.

2. Управляющий ТСН «На Глазкова» до 30 числа месяца обеспечивает подписание и направляет собственникам помещений, имеющим задолженность более, чем за два месяца требования о погашении задолженности в течение двух календарных недель с момента получения требования. Требования передаются собственникам помещений под роспись, в случае их отсутствия направляются собственникам помещений ценным письмом с описью вложения и уведомлением о доставке.

3. По истечению срока погашения задолженности (две календарные недели: с момента подписания - для отданных под роспись, с момента получения требования на почте – для полученных, с момента возврата с почтового отделения адресата – для неполученных) управляющий Товарищества подает список собственников помещений, не погасивших задолженность, председателю правления.

4. Председатель правления утверждает списки для взыскания задолженности в судебном порядке и передает утвержденные списки бухгалтеру Товарищества.

5. Бухгалтер Товарищества в течение десяти рабочих дней (срок может быть увеличен в случае, если должников более 10) готовит расчет по начислениям и оплате с указанием дат по каждому должнику по видам задолженности (ЖКУ, капремонт) и передает указанные расчеты с квитанциями об оплате юрисконсульту/юридической организации Товарищества.

6. Юрисконсульт/юридическая организация Товарищества в течение десяти рабочих дней (срок может быть увеличен в случае, если должников более 10) после получения всех необходимых документов направляет на электронную почту Товарищества тексты заявлений на выдачу судебных приказов в отношении должников.

7. Управляющий Товарищества в течение десяти рабочих дней (срок может быть увеличен в случае, если должников более 10) обеспечивает подготовку, подписание у уполномоченных лиц заявлений о выдаче судебных приказов с приложениями в отношении должников в необходимых количествах и передачу подготовленных пакетов документов в суд.

8. Управляющий Товарищества в течение десяти рабочих дней (срок может быть увеличен в случае, если должников более 10) обеспечивает передачу полученных Товариществом судебных приказов в отношении должников с соответствующим заявлением в соответствующий РОСП ФССП России (копия приказа сохраняется в Товариществе).

9. В случае обжалования выдачи судебного приказа и вынесения определения об отмене судебного приказа, взыскание долгов производится в порядке искового производства по отдельному договору с юрисконсульту/юридической организацией Товарищества.

При голосовании по вопросу 1. повестки дня голоса участников, присутствующих на заседании, распределились следующим образом:

«ЗА»	– 4 голоса
«ПРОТИВ»	– 0 голосов
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»	– 0 голосов

Председатель правления  В.В. Рукасуев

задолженности в течение двух календарных недель с момента получения требования и передает их управляющему.

2. Управляющий ТСН «На Глазкова» до 30 числа месяца обеспечивает подписание и направляет собственникам помещений, имеющим задолженность более, чем за два месяца требования о погашении задолженности в течение двух календарных недель с момента получения требования. Требования передаются собственникам помещений под роспись, в случае их отсутствия направляются собственникам помещений ценным письмом с описью вложения и уведомлением о доставке.

3. По истечению срока погашения задолженности (две календарные недели: с момента подписания - для отданных под роспись, с момента получения требования на почте – для полученных, с момента возврата с почтового отделения адресата – для неполученных) управляющий Товарищества подает список собственников помещений, не погасивших задолженность, председателю правления.

4. Председатель правления утверждает списки для взыскания задолженности в судебном порядке и передает утвержденные списки бухгалтеру Товарищества.

5. Бухгалтер Товарищества в течение десяти рабочих дней (срок может быть увеличен в случае, если должников более 10) готовит расчет по начислениям и оплате с указанием дат по каждому должнику по видам задолженности (ЖКУ, капремонт) и передает указанные расчеты с квитанциями об оплате юрисконсульту/юридической организации Товарищества.

6. Юрисконсульт/юридическая организация Товарищества в течение десяти рабочих дней (срок может быть увеличен в случае, если должников более 10) после получения всех необходимых документов направляет на электронную почту Товарищества тексты заявлений на выдачу судебных приказов в отношении должников.

7. Управляющий Товарищества в течение десяти рабочих дней (срок может быть увеличен в случае, если должников более 10) обеспечивает подготовку, подписание у уполномоченных лиц заявлений о выдаче судебных приказов с приложениями в отношении должников в необходимых количествах и передачу подготовленных пакетов документов в суд.

8. Управляющий Товарищества в течение десяти рабочих дней (срок может быть увеличен в случае, если должников более 10) обеспечивает передачу полученных Товариществом судебных приказов в отношении должников с соответствующим заявлением в соответствующий РОСП ФССП России (копия приказа сохраняется в Товариществе).

9. В случае обжалования выдачи судебного приказа и вынесения определения об отмене судебного приказа, взыскание долгов производится в порядке искового производства по отдельному договору с юрисконсульту/юридической организацией Товарищества.

При голосовании по вопросу 1. повестки дня голоса участников, присутствующих на заседании, распределились следующим образом:

«ЗА»	– 4 голоса
«ПРОТИВ»	– 0 голосов
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»	– 0 голосов

Председатель правления  В.В. Рукасуев